|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **31-01-2020-17.45.49 (3).jpg**  **Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение**  **«Прогимназия №6 «Ивушка»**  **ПРИНЯТО: УТВЕРЖДАЮ:**  **Педагогическим советом Директор МКОУ «Прогимназия**  **Протокол № « » 2019 г. №6 Ивушка»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.М. Мурадисова**  **Приказ № « » 2019г**.  **ПОЛОЖЕНИЕ**  **о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся**   |  | | --- | |  |   **г. Хасавюрт** |  |

**1. Общие положения**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст.61,ст.60 п.12, ст.66, п.5,п.6 , Уставом учреждения.
2. Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся муниципального казенного общеобразовательного учреждения города Хасавюрт, далее «Прогимназия».

**2. Порядок и основания перевода из одной образовательной школы в другую**

2.1. Обучающиеся могут быть переведены в другую общеобразовательнуюшколу в случаях:

* в связи с переменой места жительства;
* в связи с переходом в другую образовательную школу, реализующую другие виды образовательных программ;
* по желанию родителей (законных представителей).
  1. Перевод обучающегося из одной общеобразовательнойшколы в другое или из одного класса в другой осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) обучающегося.
  2. Перевод обучающегося из одной общеобразовательной школы в другую может осуществляться в течение всего учебного года при наличии в соответствующем классе свободных мест.

1. Перевод обучающегося на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.
2. При переводе обучающегося из школы его родителям (законным представителям) выдаются документы: личное дело, табель успеваемости, медицинская карта. Школа выдает документы по личному заявлению родителей (законных представителей) с предоставлением справки-подтверждения о зачислении обучающегося в другую общеобразовательную школу.
3. При переводе обучающегося в школу прием его осуществляется с предоставлением документов: заявления от родителей (законных представителей), личного дела ученика, медицинской карты, документа, подтверждающего образование за предыдущий период обучения; ведомости текущих отметок при предъявлении паспорта одного из родителей (законных представителей).
4. Перевод обучающегося оформляется приказом директора учреждения.

**3. Перевод обучающегося в следующий класс**

1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.
2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.
3. Обучающиеся в образовательной школе по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

**4. Порядок и основания отчисления обучающихся**

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из учреждения:

* в связи с получением образования (завершением обучения);
* досрочно по основаниям, установленным п 4.2. настоящего Положения.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в случаях:

1. по инициативе обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую школу, осуществляющую образовательную деятельность;
2. по инициативе Школы в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
3. по обстоятельствам, не зависящим от сторон образовательных отношений, в том числе в случае ликвидации учреждения.

4.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора учреждения об отчислении обучающегося из Школы. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения прекращаются с даты его отчисления из учреждения.

**5. Восстановление обучающихся**

* 1. Восстановление обучающегося в Школе, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с порядком приема (зачисления) обучающихся в Школу.
  2. Право на восстановление в учреждение имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.
  3. Восстановление лиц в число обучающихся учреждения осуществляется только на свободные места.
  4. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора учреждения.
  5. Решение о восстановлении обучающегося принимает директор учреждения, что оформляется соответствующим приказом.
  6. При восстановлении в учреждение заместитель директора по учебной работе устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).
  7. Обучающимся, восстановленным в учреждение и успешно прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается государственный документ об образовании установленного образца.